

Договор № 103
о совместной деятельности по медицинскому обслуживанию обучающихся
(воспитанников) образовательных организаций

с. Оса

«12» мая 2021 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ново-Ленинская средняя общеобразовательная школа» в лице директора Хунданова Анатолия Павловича, действующего на основании Устава, именованное в дальнейшем "Образовательное учреждение", и Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Осинская районная больница» в лице главного врача Перановой Галины Родионовны, действующего на основании Устава, именованное в дальнейшем "Учреждение здравоохранения", вместе именованные Стороны, действующие на основании статьи 41 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21.12.2012 №1346н «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них», Приказа Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Порядок регулирования взаимодействия Сторон по организации медицинского обслуживания обучающихся (воспитанников) Образовательного учреждения в целях оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров.

2. Обязательства Сторон

2.1. Обязательства Образовательного учреждения:

2.1.1. Обеспечить явку детей, посещающих Образовательное учреждение для прохождения периодического медицинского осмотра в районную поликлинику ОГБУЗ «Осинская РБ», находящуюся по адресу: Иркутская область, Осинский район, с. Оса, ул. Больничная, д. 25«Д» своим автотранспортом в сроки, согласованные с руководством Учреждения здравоохранения;

2.1.2. Обеспечить явку детей, посещающих Образовательное учреждение для проведения запланированных медицинских мероприятий (в том числе для оказания первичной медико-санитарной помощи) в районную поликлинику ОГБУЗ «Осинская РБ» в сроки, согласованные с руководством Учреждения здравоохранения;

2.1.3. Текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;

2.1.4. Проведение санитарно гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

2.1.5. Соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

2.1.6. Расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти.

2.1.7. Доводить до сведения родителей (законных представителей) обучающихся существенную для медицинского обслуживания информацию (результаты медицинских осмотров, даты проведения профилактических прививок и т.д.).

2.2. Обязательства Учреждения здравоохранения:

Копия вклеена:



Директор школы: А.Т. Хунданов

2.2.1. Осуществлять необходимое медицинское обслуживание обучающихся, предусмотренном настоящим договором объеме, оформлять медицинскую документацию в соответствии с установленными в системе здравоохранения требованиями и обеспечивать ее надлежащее хранение.

2.2.2. Оказание обучающимся первичной медико санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний в помещениях Ново-Ленинской ВА, районной поликлиники ОГБУЗ «Осинская РБ»;

2.2.3. Профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся в образовательной организации;

2.2.4. Вызов скорой медицинской помощи и (или) организацию транспортировки в медицинскую организацию обучающихся, нуждающихся в оказании скорой медицинской помощи;

2.2.5. Участие в проведении, совместно с врачом противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательных организациях;

2.2.6. Обеспечение проведения периодических медицинских осмотров обучающихся в помещениях районной поликлиники ОГБУЗ «Осинская РБ», находящейся по адресу: Иркутская область, Осинский район, с. Оса, ул. Больничная, д. 25«д»

2.2.7. Участие в разработке индивидуального плана профилактических и оздоровительных мероприятий обучающихся с учетом группы состояния здоровья, медицинской группы для занятий физической культурой на основании результатов профилактических медицинских осмотров, данных осмотров врачей - специалистов и текущего наблюдения;

2.2.8. Участие в оценке полноты представленных данных медицинского обследования детей, поступающих в первый класс;

2.2.9. Информирование родителей и (или) законных представителей несовершеннолетнего о состоянии здоровья обучающихся, оформление копий и (или) выписок из медицинской документации;

2.2.10. Учет и анализ травм, полученных в образовательных организациях;

2.2.11. Передачу сведений ответственному медицинскому работнику медицинской организации для информирования органов внутренних дел с поступлении (обращении) пациентов (обучающихся), в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;

2.2.12. Работу по санитарно - гигиеническому просвещению, в том числе по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний;

2.2.13. Оформление медицинской документации в установленном порядке и предоставление отчетности по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

2.2.14. Ведет утвержденные формы учетной и отчетной медицинской документации.

2.2.15. Предоставлять по запросу руководителя Образовательного учреждения информацию о проводимых медицинскими работниками мероприятиях и их результатах.

2.2.16. Предоставлять полную ежегодную информацию об итогах медицинских осмотрах обучающихся.

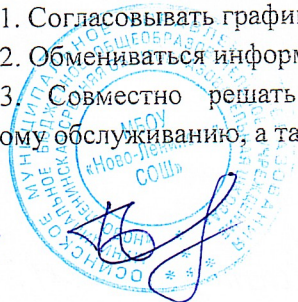
2.3. Стороны обязуются:

2.3.1. Согласовывать график работы медицинских работников.

2.3.2. Обмениваться информацией, необходимой для организации совместной работы.

2.3.3. Совместно решать вопросы участия обучающихся в мероприятиях по их медицинскому обслуживанию, а также в оздоровительных мероприятиях.

Копия берется:



Директор и.к.а.е. А.Т. Худрашов

3. Ответственность сторон.

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Образовательное учреждение и Учреждение здравоохранения несут ответственность в установленном законодательством порядке.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор действует со дня подписания и действует до "31" декабря 2021 г.

4.2. Если ни одна из Сторон за тридцать дней до окончания договора не заявит о его расторжении, то его действие пролонгируется на прежних условиях на неопределенный срок.

4.3. В случае расторжения договора, пролонгированного на неопределенный срок, стороны обязаны за тридцать дней известить друг друга о его расторжении.

5. Прочие условия

5.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном законодательством порядке.

5.2. Изменения и дополнения к договору совершаются в письменной форме и подписываются Сторонами.

5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.


5.4. По вопросам, не нашедшим отражения в договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством.

6. Реквизиты и подписи Сторон

Учреждение здравоохранения:
Областное государственное бюджетное
учреждение здравоохранения «Осинская
районная больница»

669200, Иркутская область, Осинский район,
с. Оса, ул. Больничная, д. 25
ИНН/КПП 8505002903/384901001
БИК 042520001
e-mail: osa_crb@mail.ru

Главный врач

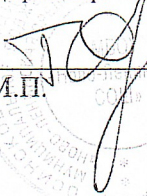

/ Г.Р. Перанова/
М.П.

Образовательное учреждение:

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение «Ново-
Ленинская средняя общеобразовательная
школа»

ИНН 8505001346
КПП 850501001
669235, Иркутская обл., Осинский р-н, с. Ново-
Ленино, ул. Сухэ-Батора, 9
Тел. 8(39539) 95-1-04

Директор


/ А.П. Хунданов/
М.П.

Копии верны:



Директор школы: А.Т. Краснов